

Аннотация
к рабочей программе
элективного курса
«Учебные проекты с использованием Microsoft Office»
(10-11 классы)

Рабочая программа «Учебные проекты с использованием Microsoft Office» – элективный курс для учащихся 10-11 профильных классов. Основное требование к предварительному уровню подготовки – освоение «Базового курса» по информатике.

Данная Рабочая программа составлена на основе программы элективного курса «Учебные проекты с использованием Microsoft Office», который входит в серию элективных учебных курсов для старшеклассников, разработанных по заказу корпорации Microsoft в рамках международной инициативы «Партнерство в образовании» (Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2-11 классы / Составитель М. Н. Бородин. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2012).

Классы: 10-11

Количество часов: 68 учебных часов (34ч – 10 класс; 34ч. – 11 класс).

Цель: овладение информационными технологиями на основе коммуникативной и исследовательской деятельности учащихся, связанной с решением вопросов обществоведения, естественно-научных дисциплин, филологии и искусства.

Задачи:

1. Освоение технологии создания информационных бюллетеней (в виде простых документов или документов на уровне настольных издательских систем) в программе Microsoft Word;
2. Освоение технологии сбора, анализа и управления данными для разработки отчетов и анализа результатов в программе Microsoft Excel;
3. Освоение технологии поиска, сбора, анализа и систематизации данных, полученных благодаря работе в сети Интернет и с другими источниками информации;

4. Освоение технологии создания и определения структуры презентаций, в которых используется графика, анимация и звуки, с помощью программы Microsoft PowerPoint;

5. Освоение технологии использования приложения Microsoft Access для создания баз данных для хранения важной информации;

6. Овладение навыками делового общения при совместном решении вопросов.