

**Положение
о рабочей группе по введению
федерального государственного образовательного стандарта
основного общего образования (ФГОС ООО)
МБОУ СОШ №1 г.Богородска.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет основные задачи и функции, а также порядок формирования и работы рабочей группы МБОУ СОШ №1 г.Богородска по вопросам реализации направлений ФГОС ООО (далее Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» От 29.12.2012г № 273-ФЗ, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования от 17.10.2010г №1897 и настоящим Положением, на основе принципов коллегиальности и самоуправления.

1.3. Состав и руководитель рабочей группы определяется приказом директора школы на основе добровольного участия для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования.

1.4. Результатом работы группы является создание педагогического продукта деятельности (основную образовательную программу, методические рекомендации по реализации направлений ФГОС основного общего образования и т.д.).

1.5. Рабочая группа вправе изменять свой состав, с последующим согласованием кандидатур с директором школы и руководителем группы.

1.6. Рабочая группа создается по решению Координационного совета по введению ФГОС ООО и прекращает свою деятельность по инициативе участников группы и по мере решения стоящих перед группой задач.

1.7. Рабочая группа имеет план работы и оформленные результаты решения проблем в виде продукта творческой, индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

II. 2. Задачи деятельности школьной рабочей группы

2.1. Анализ состояния и тенденций развития деятельности общеобразовательного учреждения по инновационному обновлению содержания и способов обучения и воспитания в школе в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.

2.2. Обеспечение информационно-методического сопровождения процесса введения ФГОС основного общего образования

2.3. Разработка программно-методического сопровождения по учебному предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности:

- документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- рабочие программы по обязательным учебным предметам, элективным и факультативным курсам, программы внеурочной деятельности;
- основные разделы основной образовательной программы основного общего образования;

- рекомендации по системе оценивания результатов образовательной деятельности;
- перечень используемых учебных пособий и др.

2.4. Разработка рекомендаций по подготовке учебных планов, образовательных программ, подготовленных для использования в общеобразовательном учреждении рамках введения ФГОС ООО

III. Порядок работы рабочей группы

3.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство группы осуществляет руководитель группы, назначаемый приказом директора школы.

3.2. Руководитель группы:

- ведет заседания группы;
- отчитывается о деятельности группы перед Координационным советом по введению ФГОС ООО

3.3. Из своего состава на первом заседании группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний группы, которые подписываются руководителем группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

3.4. Члены группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями группы.

Члены группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- вносить на рассмотрение группы предложения, статистическую информацию, аналитические данные и прочие материалы, связанные с реализацией введения ФГО ;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
- приглашать для принятия участия в работе группы педагогических работников гимназии.

3.5. Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава группы.

IV. Организация работы рабочей группы

4.1. Работа рабочей группы организуется в соответствии с годовым планом работы школы.

4.2. План работы рабочей группы согласовывается с Координационным советом по введению ФГОС ООО.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Ее решения считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее половины состава ее участников и оформляются в виде протоколов.

4.4. Рабочая группа вправе предлагать проекты приказов и распоряжений директору школы.

4.5. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется Координационным советом по введению ФГОС ООО, заместителем директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с годовым планом работы.

4.5. Рабочая группа прекращает свою деятельность и ликвидируется с момента издания приказа директором гимназии.