

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 1»**

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
Протокол от 30.08.2023г №1

Утверждено  
приказом  
от 12.01.2022г №7  
(в ред. приказа от 31.08.2023г №323)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и**  
**промежуточной аттестации обучающихся**  
**(далее - Положение)**

**1. Общее положение.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в действующей редакции), Уставом МБОУ «Школа №1» (далее - Учреждение), федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г № 286), основного общего образования (приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г №287), среднего общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 в действующей редакции) (далее по тексту ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО), Федеральной образовательной программой начального общего образования (приказ Минпросвещения РФ от 18.05.2023 №372), Федеральной образовательной программой основного общего образования (приказ Минпросвещения РФ от 18.05.2023 №370), Федеральной образовательной программой среднего общего образования (приказ Минпросвещения РФ от 18.05.2023 №371), Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минпросвещения РФ от 24.11.2022 №1023), Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минпросвещения РФ от 24.11.2022 №1025) (далее по тексту ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО, ФАОП НОО, ФАОП ООО).

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ- ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023г), их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения основной образовательной программы предыдущего уровня) в учреждении.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся является частью системы внутришкольного мониторинга качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР, требованиям ФГОС НОО, ФГОС

ООО и ФГОС СОО.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по учебным предметам, элективным учебным предметам (курсам), учебным курсам, модулям, включенным в учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами учреждения.

Основными принципами проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются принципы критериальности, комплексности, вариативности, открытости, объективности и беспристрастности.

1.6. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов применяются следующие формы оценивания: балльная система оценивания («5», «4», «3», «2») и без балльного оценивания достижений обучающихся первых классов. Критерии оценивания по каждому учебному предмету/ элективному предмету (курсу), учебному курсу, модулю разрабатываются предметным школьным методическим объединением.

1.7. Положение разрабатывается рабочей группой, рассматривается на педагогическом совете, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и утверждается приказом директора.

1.8. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в порядке, установленном настоящим Положением.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР, требованиям ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Учреждении проводится:

- поурочно;
- по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.4 Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-11 классов осуществляется в очной и/или удаленной форме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих поддержку контактной формы обучения в дистанционном формате.

2.5 Фиксация результатов текущего контроля

2.5.1 во 2-11 классах осуществляется по балльной системе в виде отметок в электронных классных журналах, дневниках обучающихся: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно), 2(неудовлетворительно) по учебным предметам/ элективным учебным предметам, учебным курсам, модулям учебного плана класса (критерии оценки результатов освоения содержания предметов регламентируются основными

общеобразовательными программами);

2.5.2 в 1 - х классах осуществляется без фиксации достижений обучающихся в классном (электронном) журнале в виде отметок по балльной системе и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Допускается словесная объяснительная оценка (форма, порядок, периодичность и инструментарий отслеживания предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся регламентируется ООП НОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР);

2.5.3 по курсу ОРКСЭ осуществляется безотметочно. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов (форма, порядок, периодичность и инструментарий отслеживания достижений обучающихся регламентируется ООП НОО, АОП НОО для обучающихся с ОВЗ (утв. приказом МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023г ).

2.5.4 по факультативным курсам, индивидуальным и групповым занятиям без балльного оценивания и фиксации в электронном журнале.

2.6 Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.6.1 поурочный контроль:

проводится учителями с учетом требований основных образовательных программ общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

2.6.2 по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающихся в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9 -х классах по предметам с недельной нагрузкой более одного часа;
- по полугодиям - во 2-9 -х классах по предметам с недельной нагрузкой один час;
- по полугодиям - в 10-11 -х классах по всем предметам.

По тем предметам, на изучение которых отводится 1 час в неделю отметки выставляются по полугодиям. Допускается выставление отметок по учебным предметам/элективным учебным предметам, учебным курсам, модулям, изучаемым в объеме одного часа, по четвертям при условии, если каждый обучающийся в классе имеет не менее 3-х текущих отметок.

2.6.3 Формами текущего контроля обучающихся являются письменная проверка и устная проверка качества усвоения содержания учебных программ, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. К письменным формам проверки относятся: домашние, проверочные, самостоятельные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста, в том числе с использованием ИКТ и дистанционных образовательных технологий, сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

К устным формам проверки относятся: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

Учитель имеет право использовать комбинированную проверку, которая предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.7 Тематические контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с календарно - тематическим планированием, представленным в рабочей программе по учебному предмет, элективному учебному предмету/курсу, учебному курсу, модулю, в том числе с

применением дистанционных образовательных технологий.

2.8 Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных, практических, лабораторных работ, в зависимости от формы проверки (фронтальной или индивидуальной).

2.9 Текущий контроль обучающихся, временно находящихся и обучающихся в санаторно-оздоровительных центрах, обучающихся в образовательных организациях при медицинских организациях осуществляется в этих организациях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.10 Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный (электронный) журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 -х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметок за сочинение в 10-11 -х классах по русскому языку и литературе - не более, чем через 10 дней после его проведения. Отметки за диктант с грамматическим заданием и сочинение выставляются в классный (электронный) журнал в одну колонку.

2.11 Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий обучающимся по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12 Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося, в том числе с применением электронного обучения.

2.13 Результаты текущего контроля фиксируются в классном (электронном) журнале, в дневниках обучающихся.

2.14 Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану на дому, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Учителя, проводящие занятия на дому, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, выставляют отметки в отдельном (электронном) журнале для индивидуального обучения на дому.

2.15 Педагогические работники своевременно доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, в том числе в виде распечатки страниц из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.16 Для обучающихся, перешедших на обучение по ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО наряду с предметными отслеживаются личностные и метапредметные результаты (форма, порядок, периодичность и инструментарий отслеживания достижений обучающихся регламентируется ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (утв. приказом МБОУ «Школа №1» № 312 от 31.08.2023).

2.17 Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, в том числе с применением электронного обучения,

особенностями выбранного направления и индивидуальных карт занятости обучающихся. Оценивание внеурочных достижений обучающихся осуществляется в словесной форме без балльного оценивания и фиксации в электронном журнале, через Портфолио достижений обучающихся, в том числе электронного.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.**

3.1. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебных предметов, элективных учебных предметов/курсов, предусмотренных образовательной программой.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы обучающимися;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, образовательной программы среднего общего образования, в том числе с применением электронного обучения.

3.3. Промежуточную аттестацию в учреждении проходят:

3.3.1 в обязательном порядке обучающиеся учреждения, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения в Учреждении; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе с применением электронного обучения.

3.3.2 по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, осваивающие образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся на уровне среднего общего образования.

3.4. Промежуточная аттестация по итогам года проводится в 1-11 классах по всем учебным предметам, учебным курсам, модулям, элективным учебным предметам/курсам как отдельная процедура в апреле-мае текущего учебного года, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при необходимости. По учебным предметам, учебным курсам, модулям, элективным учебным предметам/курсам, изучение которых завершается ранее, промежуточная аттестация проводится по окончании периода изучения данного учебного предмета, учебного курса, модуля, элективного учебного предмета/курса. По факультативным курсам и индивидуально-групповым занятиям, промежуточную аттестацию проходят обучающиеся, выбравшие данный курс для изучения.

Промежуточная аттестация по дополнительным общеобразовательным программам, курсам внеурочной деятельности проводится по итогам года.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной аттестационной процедуры (экзамена) с приостановлением образовательного процесса или без приостановления образовательного процесса по каждому учебному предмету, элективному

учебному предмету/курсу, учебному курсу, модулю учебного плана в соответствии с календарным учебным графиком текущего учебного года. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам года, обсуждаются и принимаются на педагогическом совете не позднее августа на новый учебный год, определяются учебным планом и утверждаются приказом директора учреждения ежегодно.

3.6. Промежуточная аттестация для обучающихся учреждения, осваивающих программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в очной форме обучения в учреждении, проводится в следующих формах:

- итоговая контрольная работа;
- комплексная контрольная работа;
- итоговое тестирование;
- диктант;
- диктант с грамматическим заданием;
- изложение с творческим заданием;
- итоговое сочинение;
- защита проекта;
- устный зачет;
- игровые задания;
- проверка навыков чтения;
- практическая работа;
- диагностическая работа по проверке продуктивного чтения.

Форма проведения промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным программам, курсам внеурочной деятельности определяются тематическим планированием конкретной дополнительной общеобразовательной программы:

- собеседование;
- проект;
- мини-проект;
- зачет;
- турнир;
- концерт;
- творческая работа;
- спектакль;
- тест;
- выставка работ;
- реферат;
- спортивное мероприятие;
- спортивная игра;
- игровые задания;
- практическая работа

Промежуточная аттестация для обучающихся учреждения, осваивающих программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в электронной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих поддержку контактной формы обучения, проводится в следующих формах:

- итоговое тестирование онлайн;
- итоговая контрольная работа онлайн;
- защита проекта онлайн;
- устный зачет онлайн;
- устное собеседование онлайн.

3.7. При проведении промежуточной аттестации обучающихся в дистанционном формате с применением цифровых образовательных платформ и сервисов 2.0, обеспечивается идентификация личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

В случае возникновения в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе сбой технических средств обучающихся, устранить которые не удастся в течение 15 минут, дальнейшая промежуточная аттестация не проводится, учитель фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

3.8. Промежуточную аттестацию в учреждении:

3.8.1 В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023) во всех формах обучения.

3.8.2 Могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023):

- в форме семейного образования (далее - экстерны) обучающиеся на уровне начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее - экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.12.3 Промежуточная аттестация обучающихся на дому по индивидуальному учебному плану проводится в соответствии с расписанием индивидуального обучения на дому по утвержденному приказом директора графику.

3.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по системе:

- Работы обучающихся 2-11 классов на промежуточной аттестации оцениваются по 4-х балльной шкале («2», «3», «4», «5») в соответствии с нормами оценки знаний;

- В первых классах, а также по учебному курсу/предмету «Основы религиозных культур и светской этики», по факультативным курсам, индивидуально-групповым занятиям, курсам внеурочной деятельности и другим модулям, дисциплинам, не предусматривающим балльного оценивания знаний, промежуточная аттестация проводится без балльного оценивания результатов по системе «зачет/незачет». Оценивание результатов выполнения работ осуществляется следующим образом: верное выполнение от 50% до 100% заданий, учебных действий фиксируется в журнале/ электронном журнале отметкой «зч» - зачет, выполнение заданий в объеме менее 50% фиксируется отметкой «нз» - незачет.

3.10. Промежуточная аттестация проводится без приостановления образовательного процесса в часы проведения уроков по данному учебному предмету, курсу согласно расписанию занятий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий:

- в 1-11 классах по всем предметам в качестве контроля освоения обучающимися содержания учебного предмета, учебного курса, модуля, элективного учебного предмета/курса, дисциплины, внеурочного курса за текущий учебный год;

- Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителями-предметниками, обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений, утверждаются директором учреждения. (Содержание аттестационных материалов должно соответствовать требованиям ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023) по предмету);

- График проведения промежуточной аттестации обучающихся утверждается

директором и доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации;

- Отметки, полученные обучающимися на промежуточной аттестации, отражаются в классном (электронном) журнале на предметных страницах в день ее проведения, в дневнике обучающегося;

- При составлении расписания промежуточной аттестации предусматривается следующее:

- в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия;
- при необходимости обучающиеся могут делиться на группы;
- продолжительность аттестационного мероприятия в 1-4 классах - 1 урок, в 5-7 классах - до 90 минут, в 8 классах - до 180 минут, в 10-11 классах до 235 минут.

3.11. Промежуточная аттестация может проводиться в качестве отдельной аттестационной процедуры (экзамена) с приостановлением образовательного процесса в 1-8, 10 классах:

- Проводится в мае (на последней неделе до окончания учебного года);

- При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся 1 -6-классов выполняют комплексные контрольные работы, в 5-7 классах не более 2-х предметных работ, в 8 классах не более 4-х (2 обязательных - русский язык, математика, 2 по выбору), в 10 (на базовом уровне) - русский язык и математика - обязательные предметы, остальные по выбору, в 10 (профильном классе) - по русскому языку, математике - обязательные предметы, по профильным учебным предметам - по выбору обучающегося;

- Экзаменационный (аттестационный) материал составляет учитель-предметник, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, обсуждается на заседании школьных методических объединениях, утверждается приказом директора учреждения;

- Проведение промежуточной аттестации в качестве экзамена оформляется протоколом;

- Результаты промежуточной аттестации оцениваются по балльной системе в соответствии с нормами оценки знаний по данному учебному предмету/элективному предмету (курсу), учебному курсу, модулю. Отметки за устные формы объявляются обучающимся сразу же после завершения аттестационного мероприятия. Отметки за письменные формы объявляются после проверки письменных работ членами аттестационной комиссии. Все письменные работы подписываются членами аттестационной комиссии;

- В состав аттестационной комиссии входит не менее 2-х учителей: учитель, ведущий предмет в данном классе и учитель-ассистент (ведущий предмет того же цикла или учитель, не ведущий предмет того же цикла, если проведение экзамена проходит с использованием контрольно-измерительных материалов администрации учреждения);

- Результаты промежуточной аттестации обучающихся учитываются учителем при выставлении отметок за последнюю четверть (полугодие);

Годовая отметка по предмету выставляется на основании отметок за учебные четверти (полугодия).

3.12. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации (но не в каникулярное время). Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется администрацией учреждения с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.13. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, классный электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей)



обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.14. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.15. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023) или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.17. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации, согласует с родителями (законными представителями) обучающегося сроки проведения повторной аттестации.

3.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету/элективному предмету (курсу), учебному курсу, модулю, внеурочному курсу не более двух раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах учебного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, каникулярное время.

3.19. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

3.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс «условно».

3.21. Обучающиеся, получившие на промежуточной аттестации, проводимой с целью ликвидации академической задолженности, положительные результаты, признаются ликвидировавшими академическую задолженность и остаются в списочном составе того класса, в который были переведены «условно»

3.22. Обучающиеся в учреждении по ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023), не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023) в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии, либо - на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

3.23. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники (в том числе классный электронный журнал) обучающихся.

3.24. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных тематических контрольных работ и определяется как среднее арифметическое текущих оценок. Отметка за четверть выставляется при наличии трех и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии пяти и более

текущих отметок за соответствующий период. Отметка за год определяется как среднее арифметическое оценок за четверти (полугодия).

#### **4. Особенности проведения промежуточной аттестации предметной области ОДНКНР в 9 классах**

Предметная область ОДНКНР реализуется через учебные предметы «Русский язык», «Родной язык (русский)», «Литература», «Обществознание», «История России. Всеобщая история», «Музыка», «Изобразительное искусство» включением в рабочие программы данных учебных предметов тем, содержащих вопросы духовно-нравственного воспитания. В ходе промежуточной аттестации по предметной области ОДНКНР обучающиеся выполняют тестовую работу (на межпредметной основе). При верном выполнении от 50% до 60% работы уровень знаний оценивается как «3», при успешном выполнении 61-75% работы оценивается как «4», 76-100% - «5». Отметка, полученная в ходе промежуточной аттестации, является итоговой отметкой по предметной области ОДНКНР.

#### **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1 Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АОП НОО для обучающихся с ЗПР, АОП ООО для обучающихся с ЗПР (приказ МБОУ «Школа №1» №312 от 31.08.2023), в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению родителей (законных представителей) экстерна учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в учреждении, (его законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в учреждение.

Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должны подать заявление о зачислении его экстерном в учреждение не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Положения.

#### **6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.**

6.1 Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от педагогического совета, совета родителей и совета обучающихся и администрации учреждения.

6.2 Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседаниях педагогического совета учреждения с учетом мнения совета родителей, совета обучающихся.

6.3 Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение в случае их одобрения органами, указанными в п.5.2., и утверждаются приказом директора учреждения.

6.4 Внесенные изменения и (или) дополнения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменения и (или) дополнений.

Принято с учетом мнения совета родителей  
Протокол от 10.01.2022г № 3

Принято с учетом мнения совета обучающихся

Протокол от 10.01.2022г № 3